

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ПО АНО ПКЭИП)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПО АНО «ПКЭИП»
Л.Д. Джавадова
«28» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭК.01 Русский язык и культура речи

для специальности:

43.02.10 Туризм

Квалификация:

специалист по туризму

Форма обучения – заочная

Год набора – 2023

Дербент 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО): **38.02.07 Банковское дело**.

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ПП и Гд (занимаемая должность)	<u>к.ф.н. Л.Д. Джавадова</u> (степ., инициалы, фамилия)
---	--

Одобрено на заседании ПЦК

Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин

« 28 » 06 2024г., протокол № 06

Председатель ПЦК	<u>С.Э. Расулова</u> (степ., инициалы, фамилия)
------------------	--

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2024/2025 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ПП и ГД _____ С.Э. Расулова

Основание: протокол № 06 от «28» июня 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной является частью образовательных программ по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы специальности: 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина **ЭК. 01 Русский язык и культура речи** является элективной дисциплиной, и входит в цикл общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Настоящая программа ставит следующие **цели:**

1. Закрепить и углубить знания, развить умения студентов по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию, культуре речи.
2. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность студентов, а также расширять знания по культуре речи.
3. Закрепить и расширить знания студентов о тексте, функциональных стилях, совершенствуя методы общения среднего медицинского работника.
4. Способствовать развитию речи и мышления студентов на межпредметной основе.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие компетенции и личностные результаты, включающие в себя способность:

Коды Компетенций	Наименование компетенций	Умения	Знания
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;	различия между языком и речью;
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	нормы русского литературного языка;
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	пользоваться словарями русского языка.	устной и письменной речи; правила продуцирования текстов разных деловых жанров.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		

ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 6 часов;
- самостоятельная работа 42 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия
Введение	2	-	2	2	-	-
Раздел 1. Графика и орфография. Фонетика и орфоэпия	18	16	2	2	-	-
Тема 1.1. Понятия общения и коммуникации	4	2	2	2	-	-
Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия.	4	4	-	-	-	-
Тема 1.3. Лексика	4	4	-	-	-	-
Тема 1.4. Фразеология.	4	4	-	-	-	-
Тема 1.5. Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка.	2	2	-	-	-	-
Раздел 2. Морфемика	18	18	-	-	-	-
Тема 2.1. Морфемика.	6	6	-	-	-	-
Тема 2.2. Морфология	4	4	-	-	-	-

Тема 2.3. Синтаксис	4	4	-	-	-	-
Тема 2.4. Орфография и пунктуация	4	4	-	-	-	-
Раздел 3. Текст. Стили речи	10	8	2	-	2	-
Тема 3.1. Текст	4	4	-	-	-	-
Тема 3.2. Функциональные стили литературного языка	4	4	-	-	-	-
Тема 3.3. Оратор и его аудитория	2	-	2	-	2	-
Промежуточная аттестация	Дифф. зачет					
Всего	48	42	6	4	2	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Номера компетенций
1	2	3	4
Введение	<i>Содержание учебного материала</i> Роль и значение русского языка в современном обществе и мире	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 1. Графика и орфография. Фонетика и орфоэпия		18	
Тема 1.1. Понятия общения и коммуникации	<i>Содержание учебного материала</i> Функции общения. Виды общения. Единицы общения. Текст. Дискурс. Речевой акт. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Эффективность общения. Невербальные средства общения.	2	ОК 01 – ОК 09
	<i>Самостоятельная работа.</i> Выполнение упражнений по орфографии и пунктуации	2	
Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия.	<i>Самостоятельная работа.</i> Фонетика. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения. Трудности русского ударения. Варианты русского литературного произношения. Фонетические средства речевой выразительности. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского литературного языка.	2	ОК 01 – ОК 09
	Фонетические средства языковой выразительности. Орфоэпические нормы. Написать конспекты на тему: «Ударение в именах существительных, прилагательных, глаголах».	2	
Тема 1.3. Лексика	<i>Самостоятельная работа.</i> Слово, его лексическое значение. Многозначные слова. Омонимы. Антонимы. Синонимы. Паронимы. Архаизмы, историзмы, неологизмы. Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Лексические нормы. Лексические ошибки.	2	ОК 01 – ОК 09

	Синонимы, антонимы. Омонимы, паронимы. Работа по словарям синонимов и антонимов	2	
Тема 1.4. Фразеология.	Самостоятельная работа. Фразеологические единицы русского языка. Типы фразеологических единиц и их использование в речи. Лексико-фразеологическая норма. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии	2	ОК 01 – ОК 09
	Крылатые слова и выражения. Работа по составлению исторических справок фразеологизмов	2	
Тема 1.5. Языковая норма, ее роль в становлении литературного языка.	Самостоятельная работа. Понятие о литературном языке и языковой норме. Языковые нормы. Словари русского языка. Понятие культуры речи Написать сочинение – рассуждение «Язык и норма».	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 2. Морфемика		18	
Тема 2.1. Морфемика.	Самостоятельная работа. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные ошибки и их устранение.	4	ОК 01 – ОК 09
	Морфемы и их функции в слове. Конспект гласные о-е после шипящих в различных морфемах.	2	
Тема 2.2. Морфология	Самостоятельная работа. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастные и деепричастные обороты. Стилистика частей речи.	4	ОК 01 – ОК 09

Тема 2.3. Синтаксис	<i>Самостоятельная работа.</i> Основные синтаксические единицы. Словосочетание. Связь слов в словосочетании. Предложение как единица синтаксиса. Классификация предложений по цели высказывания и интонации. Члены предложения. Грамматическая основа. Классификация предложений по количеству грамматических основ. Простое осложнённое предложение. Сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное сложное предложение. Выразительные возможности русского синтаксиса.	4	ОК 01 – ОК 09
Тема 2.4. Орфография и пунктуация	<i>Самостоятельная работа.</i> Принципы орфографии и пунктуации. Способы оформления чужой речи.	2	ОК 01 – ОК 09
	Выполнение упражнения на пунктуации. Русская орфография и пунктуация.	2	
Раздел 3. Текст. Стили речи		10	
Тема 3.1. Текст	<i>Самостоятельная работа.</i> Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи.	2	ОК 01 – ОК 09
	Стилистический анализ (разбор) текстов и предложений . Рефераты «Функциональные стили русского языка».	2	
Тема 3.2. Функциональные стили литературного языка	<i>Самостоятельная работа.</i> Функциональные стили литературного языка.	2	ОК 01 – ОК 09
	Составление официально-деловых документов . Выполнить тестовые задания к допуску к сдаче дифференцированного зачета.	2	
Тема 3.3. Оратор и его аудитория	<i>Практическое занятие</i> Ораторское искусство. Общение с аудиторией.	2	ОК 01 – ОК 09
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) в 4 семестре</i>			
Всего:		48	

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин

368600,

Республика Дагестан,

г. Дербент, ул. Кобякова, д.32,

ауд. № 11 (1 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва: КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: <https://book.ru/book/936324>
2. Тищенко, Л. М., Русский язык и культура речи: учебник / Л. М. Тищенко. — Москва: Русайнс, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-466-04287-0. — URL: <https://book.ru/book/951578>
3. Русский язык и культура речи: учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/71053>

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи: учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва: КноРус, 2021. — 343 с. — ISBN 978-5-406-08197-6. — URL: <https://book.ru/book/940087>
2. Русский язык и культура речи. Практикум: учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва: КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: <https://book.ru/book/936579>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Справочно-правовые системы

1. Консультант Плюс

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»// www.profspo.ru /.
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru // www.book.ru /.
3. Система дистанционного обучения «Прометей 5.0»// www.prometeus.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
уметь: • строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами; • анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; • устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; • пользоваться словарями русского языка. знать: • различия между языком и речью; • функции языка как средства формирования и трансляции мысли; • нормы русского литературного языка; • специфику устной и письменной речи; • правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	-устный и письменный опрос; -проверка выполнения самостоятельной работы студентов; -выполнение тестовых заданий; -выполнение и защита практических работ.