

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Утверждаю:

Директор ПО АНО ПКЭиП

 Л.Д. Джавадова

27.06.2025 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СВЕРДСТВ

**ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и
гостиничного бизнеса**

По специальности:

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Форма обучения – заочная

Год набора 2023

Дербент 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ЕСЭд

(занимаемая должность)

Г.Ю. Казимов

(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Естественнонаучных и социально-экономических дисциплин

«27» 06 2025г., протокол № 06

Председатель ПЦК

Г.Ю. Казимов

(степ., инициалы, фамилия)

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2025/2026 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ЕСЭд _____ Г.Ю. Казимов

Основание: протокол № 06 от «27» июня 2025г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине.....	10
 РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	 22
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	22
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	22
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания

общие компетенции и осваиваются следующие умения и знания

Код ОК	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определить необходимые ресурсы;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана; структура плана для решения задач;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психология коллектива психология личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	выстраивать траектории профессионального и личностного развития; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных	структура плана для решения задач; порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психология коллектива психология личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов; хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела; содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия;

ОК 09	контекста; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	обязанностей; составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями; использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами	характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале; методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия
-------	--	---	--

		планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать продажи.	службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта.
--	--	--	---

1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в устной форме. Формат проведения экзамена: устный ответ на два теоретических вопроса. Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Формат проведения контрольных работ: тестирование. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.03, ОК.04, ОК05, ОК.09

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия и сущность предпринимательства.
2. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые.
3. Цели и задачи предпринимательства.
4. Принципы, признаки, функции предпринимательства.
5. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения.
6. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.
7. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности.
8. Портрет современного предпринимателя.
9. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя.
10. Товар как объект предпринимательской деятельности.
11. Свойства товара. Потребительская ценность товара.
12. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения.
13. Закономерности создания новых товаров

14. Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей.
15. Методы выработки предпринимательских идей.
16. Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий.
17. Основные типы ключевых факторов успеха.
18. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара.
19. Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.
20. Основные этапы создания предпринимательской единицы.
21. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.
22. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы.
23. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг.
24. Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов.
25. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана
26. Методики разработки бизнес-плана
27. Разработка концепции бизнес-плана. Основные направления и характеристики планируемой деятельности.
28. Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг).
29. Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана
30. План маркетинга
31. План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия).
32. Потребность в материальных и трудовых ресурсах; структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания
33. Финансовый план.
34. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита)
35. Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение

Форма рубежного контроля – тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.03, ОК.04, ОК05, ОК.09

Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности

Тестирование

1. Тест. За унитарным предприятием закрепляется имущество:
На правах долгосрочной аренды
На правах собственности
На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения
2. Присущ ли риск предпринимательству?
Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
Нет

3. Целью предпринимательства является:

Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

Риск, прибыль, потребности, конкуренция
Риск, прибыль, инициатива, инновации
Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

Торговля продуктами питания
Организация регулярных пассажирских перевозок
Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

Тест. 7. Субъектами предпринимательства могут быть:

Физические лица
Физические и юридические лица
Юридические лица

8. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

Политические, экономические, юридические, психологические
Политические, экономические, социальные
Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

Частное, общее, государственное
Индивидуальное, партнерское, корпоративное
Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

Унитарные муниципальные предприятия
Стратегически важные предприятия и учреждения
Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

Четкое разграничение ответственности между акционерами
Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности

Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

Четкая направленность на получение финансового результата
Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
Личных интересов каждого из них
Равноценного участия в деятельности предприятия

16. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

Материальное производство
Материальное производство и оказание услуг
Материальное, интеллектуальное и духовное производство

17. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ...
собственность.

Частная
Общественная
Государственная

18 - тест. Экономической основой государственного предпринимательства является ...
собственность.

Частная
Коллективная
Муниципальная

19. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

Ценные бумаги
Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
Движимое имущество

Форма рубежного контроля – тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.09

Раздел 2. Предпринимательская идея и ее выбор

Тестирование

1 Финансовая среда предпринимательства – это:

а) совокупность хозяйствующих субъектов и сил, действующих вне пределов данного предприятия (фирмы) и влияющих на возможности финансового менеджера получать прибыль;

- б) совокупность хозяйствующих субъектов и сил, действующих вне пределов данного предприятия (фирмы) и влияющих на возможности финансового менеджера разменять денежные средства и получать доходы;
- в) совокупность хозяйствующих субъектов и сил, действующих вне пределов данного предприятия (фирмы) и влияющих на возможности финансового менеджера увеличивать стоимость собственного капитала фирмы;
- г) совокупность хозяйствующих субъектов и сил, действующих вне пределов данного предприятия (фирмы) и влияющих на возможности финансового менеджера влиять на ликвидность и финансовую устойчивость фирмы.

2 На внутреннюю среду предприятия не оказывает воздействия:

- а) земля;
- б) трудовые ресурсы;
- в) капитал;
- г) услуги;
- д) предпринимательство;
- е) информация.

3 Внутренняя среда предприятия оказывает воздействие на:

- а) информацию;
- б) трудовые ресурсы;
- в) отходы;
- г) услуги;
- д) продукцию.

4 Микросреда – это:

- а) контактные аудитории;
- б) персонал;
- в) покупатели;
- г) поставщики;
- е) потребители;
- ж) конкуренты.

5 К факторам макросреды не относится:

- а) политический;
- б) природный;
- в) технический;
- г) научный;
- д) экономический;
- е) культурный;
- ж) демографический.

6 На нарушение графиков отгрузки готовой продукции предприятия влияют:

- а) качество сырья;
- б) недопоставки запасов;
- в) неритмичность поставок;
- г) забастовки и прочие события.

7 Повышение цен на предметы снабжения влияют на:

- а) качество производимой продукции;
- б) рентабельность производимой продукции;
- в) повышение цен на готовую продукцию;

г) ликвидность активов предприятия.

8 Посредники по организациям товародвижения делятся на:

- а) сбытовые организации;
- б) складские организации;
- в) транспортные организации;
- г) организации связи;
- д) рекламные агентства.

9 К финансово-кредитным посредникам не относятся:

- а) финансовые биржи;
- б) банки;
- в) кредитные учреждения;
- г) страховые компании;
- д) валютные биржи.

10 Покупателями потребительского рынка являются:

- а) физические лица и индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- б) физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- в) физические лица, приобретающие товары или услуги в целях личного потребления;
- г) физические лица и индивидуальные предприниматели, приобретающие товары или услуги в коммерческих целях и для личного потребления.

11 Покупателями международного рынка являются:

- а) все покупатели находящиеся за пределами страны производства товаров или услуг;
- б) физические лица и индивидуальные предприниматели, находящиеся за пределами страны производства товаров или услуг;
- в) юридические лица и индивидуальные предприниматели, находящиеся за пределами страны производства товаров или услуг;
- г) физические и юридические лица, находящиеся за пределами страны производства товаров или услуг.

12 Марками – конкурентами являются:

- а) торговые марки (бренды) разных производителей (фирм), способные удовлетворить окончательно определившееся желание покупателя;
- б) товары разных производителей (фирм), способные удовлетворить окончательно определившееся желание покупателя;
- в) торговые марки (лейблы) разных производителей (фирм), способные удовлетворить окончательно определившееся желание покупателя;
- г) товары, услуги, торговые марки (бренды) разных производителей (фирм), способные удовлетворить окончательно определившееся желание покупателя.

13 Контактные аудитории по характеру воздействия подразделяются на:

- а) публичные аудитории, благотворные аудитории, нежелательные аудитории;
- б) искомые аудитории, благотворные аудитории, публичные аудитории;
- в) искомые аудитории, благотворные аудитории, нежелательные аудитории;
- г) публичные аудитории, искомые аудитории, нежелательные аудитории.

14 Увеличение числа законодательных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность вызвано необходимостью:

- а) защиты предприятия (фирмы) друг от друга;
- б) защиты интересов предприятия (фирмы) от недобросовестной деловой практики государственных чиновников;
- в) защиты потребителей от недобросовестной деловой практики производителей;
- г) защиты интересов общества от недобросовестной деловой практики предпринимателей.

15. Покупательная способность населения зависит от:

- а) уровня текущих доходов;
- б) уровня безработицы;
- в) сбережений населения;
- г) уровня цен на готовую продукцию;
- д) доступности кредита.

16 Наиболее характерные формы предпринимательских идей:

- а) идея нововведения, идея бизнеса, идея товара;
- б) идея инвестиции, идея бизнеса, идея товара;
- в) идея инвестиции, идея бизнеса, идея товара, идея нововведения;
- г) идея инвестиции, идея бизнеса, идея нововведения.

Форма рубежного контроля – тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.09

Раздел 3. Создание собственного дела

Тестирование

1. Предприниматель — это человек,

- а) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления;
- б) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
- в) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом;
- г) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи

2. В Непубличном АО величина уставного капитала не может быть меньше:

- а) 1000 МРОТ
- б) 100 МРОТ
- в) 100 000 руб.

3. Выберите верное определение некоммерческой организации:

- а) это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации
- б) это юридическое лицо, для которого получение прибыли является главной целью
- в) это юридическое лицо, которое заключает соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями

4. Как называются участники АО?

- а) Компаньоны
- б) Акционеры
- в) Партнеры

5. Минимальное количество учредителей ООО:

- а) 1
- б) 2
- в) 50

6. Унитарным предприятие может быть:

- а) Только государственное или муниципальное предприятие
- б) Любое акционерное общество
- в) Товарищества, хозяйственные общества

7. Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства?

- а) увеличение занятости населения
- б) повышение интеллектуального уровня населения
- в) сокращение безработицы
- г) повышение жизненного уровня населения

8. Преимущества малых предприятий?

- а) Гибкое реагирование на изменение рынка
- б) Возможность легкого получения кредита в банке
- в) Защищенность от контроля со стороны криминальных структур

9. Чтобы сохранить и увеличить свои доходы потребитель может:

- а) передать их часть в благотворительный фонд ;
- б) открыть счет в банке;
- в) осуществить покупку в кредит;
- г) отдать часть доходов в долг друзьям.

10. Верны ли суждения? Рыночный механизм обеспечивает:

- а) Условия для взаимовыгодного обмена;
 - б) Конкуренцию производителей.
- 1) верно только а;
 - 2) верно только б;
 - 3) верны оба суждения;
 - 4) оба суждения неверны.

Форма рубежного контроля – тестирование

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.09

Раздел 4. Технология бизнес-планирования

Тестирование

1. Предпринимательство -

- а) самостоятельная, инициативная деятельность отдельных лиц или коллектива ...
- б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли ...
- в) программа ведения бизнеса

2. Формы бизнеса:

- а) индивидуальное и коллективное.
- б) индивидуальное и общественное.
- в) общественное и частное.

3. Себестоимость — это ...

- а) затраты на производство продукции.
- б) цена продукции.
- в) стоимость продукции, включая все затраты.

4. Виды предпринимательства.

- а) производственное, торговое, посредничество.
- б) производственное, коммерческо-торговое, финансово-кредитное
- в) производственное, коммерческо-торговое, финансовое, страховое, посредничество.

5. Страховое предпринимательство включает:

- а) имущественное страхование, страхование транспорта;
- б) страхование жизни и здоровья, страхование риска и ответственности.
- в) имущественное, страхование жизни и здоровья, риска и ответственности.

6. Бизнес-план — это ...

- а) документ, в котором описываются все основные аспекты предпринимательской деятельности.
- б) комплекс расчетов себестоимости продукции.
- в) план коллектива фирмы, который должен знать всю информацию.

7. Маркетинг - это ...

- а) реклама продаж;
- б) рыночная деятельность;
- в) наука о производстве товаров.

8. Альтернатива бизнес-плана -

- а) технико-экономическое обоснование;
- б) производственный план;
- в) финансовый план.

9. Разделы бизнес-плана включают:

- а) производственный план, финансовый план, маркетинговый.
- б) описание товара, описание бизнеса.
- в) характеристика товара, производственный план, маркетинговый план, финансовый план

10. Риск — это ...

- а) всевозможная опасность потерь.
- б) потеря бизнеса.
- в) потеря деятельности.

11. Риски бывают:

- а) частные и общественные.
- б) чистые и спекулятивные.
- в) частные и природные.

12. Чистые риски — это ..

- а) природные и транспортные, инфляционные.
- б) природные и экологические.
- в) природные и часть коммерческих рисков, валютные.

13. Спекулятивные риски — это ...

- а) инфляционные, дефляционные, транспортные.
- б) инфляционные, транспортные.
- в) инфляционные, валютные, дефляционные, ликвидности.

14. Коммерческие риски — это ...

- а) имущественные, производственные, торговые.
- б) имущественные, финансовые, торговые, транспортные;
- в) имущественные, производственные, торговые, финансовые.

15. Природные риски — это ...

- а) землетрясение, пожар, буря, наводнения.
- б) землетрясения, загрязнения окружающей среды.
- в) стихийные бедствия и загрязнения окружающей среды.

16. Регистрация предприятия осуществляется ...

- а) в течение 5 дней.
- б) в течение месяца.
- в) в течение 3-х дней.

17. Отчисление на социальное страхование составляет ...

- а) 41%
- б) 26%
- в) 30 %

18. Что является коммерческой тайной предприятия?

- а) прибыль предприятия.
- б) себестоимость продукции.
- в) налоговые отчисления.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- ~ текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

- ~ промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- ~ академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- ~ выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

- ~ прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех- пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов. Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

9. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
10. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
11. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
12. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
13. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся

0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.1. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в Колледже и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в АНО ПО ПКЭИП в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475817/>
2. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 111 с. – ISBN 978-5-4486-0152-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/72807/>
3. Ковальчук, А.П., Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса.: учебное пособие / А.П. Ковальчук. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-08823-4. — URL:<https://book.ru/book/941146/>
4. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 413 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13044-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476139/>
5. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10550-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475811/>
6. Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711/> .
7. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597/> .
8. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности. Практикум: учебное пособие для спо / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-9490-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195513/> .

Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

4. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 210 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12302-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475949/>
5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472980/>
6. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720/>
7. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720/>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГОС СПО от 12.12.2022 № 1100	Протокол заседания ПЦК № 06 от «27» 06-2025 года	
2.			
3.			
4			

