

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Утверждаю:

Директор ПО АНО ПКЭиП


Л.Д. Джавадова

27.06.2025 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ОП.06 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности»**

44.02.01. «Дошкольное образование»

Форма обучения – заочная

Год набора – 2025

Дербент 2025

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.06 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 №743, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:
– 01.001 «ПЕДАГОГ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) (ВОСПИТАТЕЛЬ, УЧИТЕЛЬ)»;
учебного плана по основной образовательной программе среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование».

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ЕСЭд
(занимаемая должность)

Л.Л. Казимова
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Естественнонаучных и социально-экономических дисциплин

«27» 06. 2025г., протокол № 06

Председатель ПЦК

Г.Ю. Казимов
(степ., инициалы, фамилия)

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	5
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	8
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	19
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
Список литературы.....	
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания

Код ПК, ОК	Формулировка компетенции	Умения	Знания
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

1.1. Количество часов на освоение учебной дисциплины

<u>Вид учебной работы</u>	<u>Количество</u>
<u>Максимальная учебная нагрузка (всего)</u>	<u>72</u>
<u>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</u>	<u>22</u>
в том числе:	
- лекционные занятия	6
- практические занятия	8
<u>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</u>	<u>50</u>
<u>Консультации</u>	<u>2</u>
<u>Промежуточная аттестация в форме экзамена в 8 семестре</u>	<u>6</u>

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формами промежуточных аттестаций по дисциплине являются *экзамен* проводятся в письменной форме. Формат проведения контрольной самостоятельной работы: письменная самостоятельная работа. Формат проведения экзамена: письменный ответ на 2 теоретических вопроса и решение педагогической задачи.

Формами текущей аттестации является проведение *экзамена* по темам и разделам курса дисциплины. Формат проведения контрольных работ: тестирование, самостоятельная работа. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пяти бальной отметки.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Коды контролируемой компетенции ОК 02

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие ИКТ. Классификация ИКТ, дидактические свойства и функции ИКТ. Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности.
2. Классификация организационной и компьютерной техники. Состав ПК и основные характеристики устройств. Назначение и принципы
3. Характеристики основных видов организационной и компьютерной техники
4. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации; использования деловой графики и мультимедиа - информации при создании презентаций; пользования автоматизированными системами делопроизводства.
5. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации; использования деловой графики и мультимедиа - информации при создании презентаций; пользования автоматизированными системами делопроизводства
6. Пользование автоматизированными системами делопроизводства
7. Характеристики и назначение основных прикладных программ
8. Типы компьютерных сетей, их топология.
9. Технические средства создания сетей.
10. Адресация в сети
11. Профессионально значимые информационные ресурсы.
12. Организация систем электронного документооборота
13. Технология поиска информации в сети Интернет.
14. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия.
15. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации
16. Применение антивирусных средств защиты
17. Основные информационные угрозы и методы защиты.
18. Актуальность проблемы защиты информации.
19. Способы защиты информации: физические (препятствие), законодательные, управление доступом, криптографическое закрытие, аспекта уязвимости информации.
20. Угрозы цифровой подписи.
21. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации
22. Создание, редактирование, форматирование, структурирование текстовой информации в виде конспектов для программы Smart
23. Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде учебной презентации для программы Smart
24. Создание наглядных пособий к урокам по определённой теме с использованием графических возможностей текстового процессора MS Word.
25. Подготовка видеоматериалов, текстов для видеоролика. Оформление аннотации к видеоролику по образцу, изготовление начала фильма и титров

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Текст, содержащийся в одном из фрагментов преобразовать в двухколонный. Ввести заголовки: общий заголовок всего текста и отдельных его фрагментов. Разбить текст на страницы так, чтобы на каждой странице оказался один озаглавленный фрагмент. В конце документа сформировать оглавление. Результаты сохранить.
2. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Ознакомиться с текстом. Присвоить названия таблицам. Создать фрагмент «**4.Дополнение**», в который включить список таблиц и формулу с использованием Microsoft Equation. На отдельной странице создать фрагмент «**5.Приложение**», в который перенести текст, содержащийся в одном из фрагментов документа. Результаты сохранить.
3. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать титульный лист, предшествующий тексту файла. На нем разместить общий заголовок документа, созданный в Word Art: «**Возможности текстового процессора MS WORD**» и подзаголовок «Работа обучающийся 1-го курса *фамилия*». Оформить текст одного из фрагментов как трехколонный. Оформить начало другого фрагмента буквицей. Создать закладки в начале нескольких фрагментов. Создать указатель, для специальных терминов, содержащихся в тексте. Результаты сохранить
4. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Создать новый стиль **style1**, в котором увеличены размер шрифта и расстояние между абзацами, выравнивание текста осуществляется по правой границе. Применить полученный стиль к двум первым абзацам. Создать сноски, поясняющие специальные термины, содержащиеся в тексте. Несколько абзацев оформить как нумерованный список. Создать колонтитулы: верхний - на четных страницах с названием файла, на нечетных – с указанием текущей даты, нижний колонтитул – номер страницы. Результаты сохранить
5. Создать папку. Создать новый документ. Скопировать в него таблицу из файла текстового документа. В таблице выполнить вычисления. По данным таблицы построить а) гистограмму, позволяющие сравнить размер и динамику изменения

величины табличных данных и б) круговую диаграмму, отражающую долю каждого элемента данных в их общем объеме. Результаты сохранить.

6. Создать папку. Создать письмо с информацией о сроках и месте проведения дня открытых дверей факультета для рассылки руководителям трех школ района. Воспользоваться механизмом слияния для включения в текст письма реквизитов: Номера школы в адресной части письма, обращения, имени и отчества адресата – в его основной части. Для оформления письма использовать графические средства ТП MS WORD. Бланк письма, источник данных и документ слияния сохранить в созданной папке.

7. Создать папку. Скопировать в нее файл текстового документа. Найти в тексте фрагмент для использования инструмента *Нумерованный список*. Применить его к этому фрагменту. Заключить этот фрагмент текста в рамку, ввести заливку. Включить в текст документа два любых рисунка. При оформлении рисунков использовать различные способы обтекания и их размещения по отношению к тексту. Результаты сохранить.

8. Создать папку. Скопировать в нее файл, содержащий образец стандартного документа в графическом формате. По данному образцу создать шаблон. На базе шаблона новый документ, заполненный данными. Сохранить его в созданной папке.

9. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Вычислить размер налога на доходы физических лиц (13%) и сумму "К выдаче" для всех сотрудников. Используя логические функции, сформировать столбец, содержащий пометку о выделении надбавки тем сотрудникам, чей оклад меньше среднего на 100р. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со списком этих сотрудников. Результаты работы сохранить.

10. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Построить круговую диаграмму, отображающую число сотрудников в каждом подразделении и гистограмму, позволяющую сравнить средний оклад сотрудников в каждом подразделении. Результаты работы сохранить.

11. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: в связи с сокращением штатов необходимо уволить сотрудников: женщин старше 50 лет и мужчин старше 55 лет, назначив им равные выходные выплаты. На эти выплаты планируется затратить 60000 руб. Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с выплатами увольняемым сотрудникам. Сформировать таблицу, содержащую количество увольняемых мужчин и женщин по отделам. Результаты работы сохранить.

12. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: к празднику руководство организации решило премировать женщин старше 50 лет, планируя потратить на это 100000 руб. Какой размер премии получит каждая женщина? Используя логические функции, сформировать столбец таблицы с разовыми выплатами, предусмотрев возможность автоматического пересчета этого столбца при изменении суммарного размера премии. Таблицу оформить. Результаты работы сохранить.

13. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Решить задачу: Руководство фирмы планирует отправить на курсы повышения квалификации сотрудников со средним или средним специальным образованием и стажем работы менее 3-х лет. Для этой цели организация выделяет 300000 руб. Определить среднее значение возможных выплат на обучение одного сотрудника. На отдельном рабочем листе сформировать таблицу со сведениями об этих сотрудниках. Результаты работы

сохранить.

14. Скопировать файл, содержащий данные о сотрудниках организации, в личную папку. Создать сводные таблицы, содержащие итоговые суммы "К выдаче" и окладов по каждому отделу. Создать гистограмму, отображающую итоговые суммы "К выдаче" по отделам. Продемонстрировать возможности программы MS Excel по оформлению графика. Результаты работы сохранить.

15. Используя табличный процессор Excel, построить графики функций $Y_1 = X - 3X - 100$ и $Y_2 = 5X^4 - X^3 - 200$ на интервале $[-3, 3]$ с шагом $h=0,5$. Определить точные координаты пересечения функций методом подбора параметра. Продемонстрировать возможности оформления графика. Результаты работы сохранить в личной папке.

16. Разработать алгоритм решения задачи и построить график функции:

в противном случае

Для решения использовать логическую функцию **ЕСЛИ**. При оформлении решения задачи использовать графические средства MS Excel. Результаты работы сохранить в личной папке.

1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел -1 «Методы и средства информационных технологий»

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате

тестирования Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК 02.

Тестирование:

1 вариант

1. Автоматизация:

А. предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки.

Б. предназначена для удовлетворения информационных потребностей всех сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений.

2. При компьютеризации общества основное внимание уделяется:

А. обеспечению полного использования достоверного, исчерпывающего своевременного знания во всех видах человеческой деятельности.

Б. развитию и внедрению технической базы компьютеров, обеспечивающих оперативное получение результатов переработки информации и ее накопление.

3. Результатом процесса информатизации является создание:

А. информационного общества.

Б. индустриального общества.

4. Информационная услуга —
это:

А. совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме.

Б. результат непроизводственной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в

использовании различных продуктов.

В. -получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.

Г. совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

5. Информационно-поисковые системы позволяют:

А. осуществлять поиск, вывод и сортировку данных

Б. осуществлять поиск и сортировку данных

В. редактировать данные и осуществлять их поиск

Г. редактировать и сортировать данные

6. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

А. совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;

Б. его знаниями основных понятий информатики;

В. совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;

Г. уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;

Д. его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера.

7. Деловая графика представляет собой:

А. график совещания;

Б. графические иллюстрации;

В. совокупность графиков функций;

Г. совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.

8. В чем отличие информационно-поисковой системы (ИПС) от системы управления базами данных (СУБД)?

А. в запрете на редактирование данных

Б. в отсутствии инструментов сортировки и поиска

В. в количестве доступной информации

9. WORD — это...

А. графический процессор

Б. текстовый процессор

В. средство подготовки презентаций

Г. табличный процессор

Д. редактор текста

10. ACCESS реализует — ... структуру данных

А. реляционную

Б. иерархическую

- В. многослойную
 - Г. линейную
11. Front Page — это средство...
- А. системного управления базой данных
 - Б. создания WEB-страниц**
 - В. подготовки презентаций
 - Г. сетевой передачи данных
 - Д. передачи данных
12. Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...
- А. цифровую информацию**
 - Б. текстовую информацию
 - В. аудио информацию
 - Г. схемы данных
 - Д. видео информацию
13. Технология OLE обеспечивает объединение документов, созданных ...
- А. любым приложением, удовлетворяющим стандарту CUA
 - Б. при помощи информационных технологий, входящих в интегрированный пакет**
 - В. электронным офисом
 - Г. любыми информационными технологиями
 - Д. PHOTO и Word
14. Схему обработки данных можно изобразить посредством...
- А. коммерческой графики
 - Б. иллюстративной графики**
 - В. научной графики
 - Г. когнитивной графики
 - Д. Front Page
15. Векторная графика обеспечивает построение...
- А. геометрических фигур**
 - Б. рисунков
 - В. карт
 - Г. различных формул
 - Д. схем
16. Деловая графика включена в состав...
- А. Word
 - Б. Excel**
 - В. Access
 - Г. Outlook
 - Д. Publisher
17. Структура гипертекста ...
- А. задается заранее
 - Б. задается заранее и является иерархической
 - В. задается заранее и является сетевой**
 - Г. задается заранее и является реляционной
 - Д. заранее не задается
18. Гипертекст – это...
- А. технология представления текста**

- Б. структурированный текст
 - В. технология поиска данных
 - Г. технология обработки данных
 - Д. технология поиска по смысловым связям
19. Сетевая операционная система реализует ...
- А. управление ресурсами сети**
 - Б. протоколы и интерфейсы
 - В. управление серверами
 - Г. управление приложениями
 - Д. управление базами данных
20. Клиент — это ...
- А. абонентская ЭВМ, выполняющая запрос к серверу
 - Б. приложение, выдающее запрос к базе данных**
 - В. запрос пользователя к удаленной базе данных
 - Г. запрос приложения
 - Д. локальная система управления базой данных

2 вариант

1. Единицей обмена физического уровня сети является ...
- А. байт**
 - Б. бит
 - В. сообщение
 - Г. пакет
 - Д. задание
2. Протокол IP сети используется на ...
- А. физическом уровне
 - Б. канальном уровне
 - В. сетевом уровне**
 - Г. транспортном уровне
 - Д. сеансовом уровне
 - Е. уровне представления данных
 - Ж. прикладном уровне
- 3.(выберите несколько вариантов ответа) Интернет возник благодаря соединению таких технологий, как ...
- А. мультимедиа
 - Б. гипертекста**
 - В. информационные хранилища
 - Г. сетевые технологии**
 - Д. телеконференции

- Е. геоинформационные технологии
- 4.(выберите несколько вариантов ответа) Ресурсы интернета — это ...
- А. электронная почта**
 - Б. телеконференции**
 - В. компьютеры, еще не подключенные к глобальной сети
 - Г. каталоги рассылки в среде
 - Д. FTP-системы
5. (выберите несколько вариантов ответа) URL-адрес содержит информацию о...
- А. типе приложения**
 - Б. местонахождении файла**
 - В. типе файла
 - Г. языке программирования
 - Д. параметрах программ
- 6.Результатом поиска в интернет является ...
- А. искомая информация
 - Б. список тем
 - В. текст**
 - Г. сайт с текстом
 - Д. список сайтов
- 7.Почтовый сервер обеспечивает ...
- А. хранение почтовых сообщений**
 - Б. передачу
 - В. фильтрацию
 - Г. обработку
 - Д. редактирование
- 8.В режиме off — line пользователь ...
- А. общается непосредственно с адресатом
 - Б. передает сообщение одному адресату**
 - В. посылает сообщение в почтовый сервер
 - Г. передает сообщение нескольким адресатом
 - Д. передает сообщение в диалоговом режиме
9. (несколько вариантов ответа) К мультимедийным функциям относятся ...
- А. цифровая фильтрация**
 - Б. методы защиты информации
 - С) сжатие-развертка изображения**
 - В. поддержка «живого» видео**
 - Г. поддержка 3D графики**
10. (несколько вариантов ответа) Видеоконференция предназначена для...
- А. обмена мультимедийными данными**
 - Б. общения и совместной обработки данных**
 - В. проведения телеконференций**

- Г. организации групповой работы
- Д. автоматизации деловых процессов

11. Искусственный интеллект служит для ...

- А. накопления знаний
- Б. воспроизведения некоторых функций мозга
- В. моделирования сложных проблем
- Г. копирования деятельности человека
- Д. создания роботов

12. Достоверность данных — это ...

- А. отсутствие в данных ошибок
- Б. надежность их сохранения
- В. их полнота
- Г. их целостность
- Д. их истинность

13. Безопасность компьютерных систем — это ...

- А. защита от кражи, вирусов, неправильной работы пользователей, несанкционированного доступа
- Б. правильная работа компьютерных систем
- В. обеспечение бесбойной работы компьютера
- Г. технология обработки данных
- Д. правильная организация работы пользователя

14. Безопасность данных обеспечивается в результате ...

- А. - контроля достоверности данных
- Б. - контроля искажения программ и данных
- В. - контроля от несанкционированного доступа к программам и данным
- Г. - технологических средств обеспечения безопасности и организационных средств обеспечения безопасности

15. Система электронного документооборота обеспечивает ...

- А. массовый ввод бумажных документов
- Б. управление электронными документами
- В. управление знаниями
- Г. управление новациями
- Д. автоматизацию деловых процессов

16. Моделирование деятельности сотрудника в электронном документообороте — это

- А. имитация деятельности
- Б. формализованное описание его деятельности
- В. реализация бизнес — процессов
- Г. реализация деятельности сотрудника
- Д. организация групповой работы

17. Для изменения электронного документа в системе управления документами задается

- А. пароль и право доступа**
 - Б. имя базы данных
 - В. имя информационного хранилища
 - Г. идентификатор электронного документа
18. Операция «чистка изображения» в системе массового ввода документов — это удаление ...
- А. пятен и шероховатостей, линий сгиба, других дефектов**
 - Б. элементов форм
 - В. пересечения букв с элементами форм
 - Г. фона
19. Системы оптического распознавания работают с...
- А) рукописным текстом**
 - Б) полиграфическим текстом**
 - В) штрих — кодами
 - Г) специальными метками
 - Д) гипертекстом
20. Управление знаниями необходимо для...
- А. создания интеллектуального капитала предприятия**
 - Б. поддержки принятия решений**
 - В. преобразования скрытых знаний в явные**
 - Г. создания иерархических хранилищ
 - Д. создания электронного документооборота

Раздел 2. «Электронные коммуникации»

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК 02

Тестирование:

Вариант1

1.Электронная коммуникация - это...

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- а) общение с помощью электронных средств.**
- б) обмен информацией между компьютерными сетями.
- в) правила установления связи между двумя компьютерами в сети.

2.Укажите средства, позволяющие общаться в режиме реального времени:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

а) NetMeeting

б) Skype

в) e-mail

г) ICQ

3. Укажите возможности программы NetMeeting:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

а) обмен информацией между компьютерами в локальных сетях;

б) обмен информацией между компьютерами в глобальных сетях;

в) организация сеансов совместной работы;

г) создание и редактирование веб-страниц;

4. Укажите возможности программы Skype:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

а) обмен текстовыми сообщениями;

б) голосовое общение;

в) видеообщение;

г) создание и редактирование веб-страниц;

д) ведение телеконференций;

е) пересылка файлов;

5. Укажите аппаратное обеспечение, необходимое для видеообщения:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

а) микрофон

б) веб-камера

в) сканер

г) звуковая карта

д) плоттер

е) колонки

6.Продолжите фразу:

одновременное общение нескольких абонентов в сети Интернет с помощью голосовой или видеосвязи - это

Запишите ответ:

видеоконференция

7.Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными - это...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

а) адаптеры

б) магистраль

в) компьютерная сеть

г) интерфейс

8.Web-страницы имеют расширение

Выберите один из 5 вариантов ответа:

а) *.web

б) *.www

в) *.exe

г) *.htm

д) *.txt

9.IP-телефония - это...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

а) общение по телефону через Интернет;

б) общение по мобильному телефону;

в) способ подключения к Интернет;

г) система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;

10. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:

- а). управление аппаратурой передачи данных и каналов связи
- б). сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети
- в). интерпретацию данных и подготовку их для пользовательского уровня
- г). **доставку информации от компьютера -отправителя к компьютеру получателю**
- д). разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения

11. Транспортный протокол (TCP) обеспечивает:

- а). прием, передачу и выдачу одного сеанса связи
- б). **разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения**
- в). доступ пользователя к переработанной информации
- г). доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру получателю

12. Пропускная способность канала передачи информации измеряется в:

- а). бит/с
- б.) **Мбит/с**
- в). Мбит
- г.) **Кбайт/с**
- е.) Мбайт

13. Конфигурация (топология) локальной сети, в которой все рабочие станции соединены с сервером (файл-сервером), называется

- а.) **звезда**
- б.) кольцевой
- в.) шинной
- г.) древовидной

14. Совокупность компьютеров, соединенных каналами обмена информации и находящихся в пределах одного (или нескольких) помещений, здания, называется:

- а.) глобальной компьютерной сетью
- б.) **локальной компьютерной сетью**
- в.) информационной системой с гиперсвязями
- г.) электронной почтой
- д.) региональной компьютерной сетью

15. Локальные компьютерные сети как средство общения используются

- а). для организации доступа к общим для всех пользователей устройствам ввода - принтерам, графопостроителям и общим информационным ресурсам местного значения
 - б). только для осуществления обмена данными между несколькими пользователями
 - в). для общения людей непосредственно
 - г). для осуществления обмена данными между несколькими пользователями, для организации доступа к общим для всех пользователей устройствам вывода (принтерам), а также к общим информационным ресурсам местного значения
- 5). только для организации доступа к общим для всех пользователей информационным ресурсам

Сетевой протокол - это:

- а). последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети
- б). набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети**
- в). правила интерпретации данных, передаваемых по сети
- г). правила установления связи между двумя компьютерами сети
- д.) согласование различных процессов во времени

17. Глобальная компьютерная сеть - это:

- а.) информационная система с гиперсвязями
- б). множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания
- в). совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенных с помощью каналов связи в единую систему**
- г). система обмена информацией на определенную тему
- д.) совокупность хост-компьютеров и файл-серверов

18. Глобальные компьютерные сети как средство коммуникации появились

- а). когда созрела общественная потребность общения между людьми, проживающими в разных точках планеты и появились соответствующие технические возможности (системы и сети компьютерной коммуникации)**
- б). когда появились компьютеры
- в). когда совершилась научно-техническая революция
- г.) когда созрела общественная потребность общения между людьми, проживающими на разных точках планеты

19. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

- а.) хост-компьютер
- б.) клиент-сервер
- в.) файл-сервер**
- г.) коммутатор
- д). рабочая станция

20. Сетевой протокол - это:

- а. правила интерпретации данных, передаваемых по сети
- б. последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети
- в. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети**
- г. правила установления связи между двумя компьютерами сети
- д. согласование различных процессов во времени

Вариант 2

1. Что является основной характеристикой каналов передачи информации?

- а) пропускная способность+**
- б) удалённость отправителя информации
- в) удалённость получателя информации
- г) скорость передачи информации

2. В чем измеряется пропускная способность каналов передачи информации?

- а) метр/с
- б) бит/с+**
- в) байт/с
- г) Мбит/с+

3. Что из ниже перечисленного является наиболее мощной поисковой системой в русскоязычном Интернете?

- а) Индекс;
- б) Поиск;
- в) Сервер;
- г) Яндекс+**

4. Выберите вид локальных сетей, где все компьютеры равноправны между собой:

- а) одноранговые+**
- б) сети с использованием сервера
- в) корпоративные
- г) глобальные

5. Топология сети, при которой кабель проходит от одного компьютера к другому последовательно:

- а) «Линейная шина»+**
- б) «Кольцо»
- в) «Звезда»
- г) «Смешанная»

6. Время создания Интернета:

- а) в конце 70-х годов 20 века**

- б) в конце 80-х годов 20 века
- в) в конце 60-х годов 20 века+**
- г) в начале 60-х годов 20 века

7. Что такое гипертекст?

- а) очень большой текст
- б) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам+**
- в) текст, набранный на компьютере
- г) текст, в котором используется шрифт большого размера

8. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user_name@mtu-net.ru
Как зовут владельца этого электронного адреса?

- а) ru
- б) user_name+**
- в) mtu-net.ru
- г) mtu-net

9. Что позволяют серверы Интернет, которые содержат файловые архивы?

- а) скачивать необходимые файлы+**
- б) получать электронную почту
- в) участвовать в телеконференциях
- г) проводить видеоконференции

10. Что такое модем?

- а) почтовая программа
- б) сетевой протокол
- в) сервер Интернет
- г) техническое устройство+**

11. Что обеспечивает в глобальной компьютерной сети Интернет транспортный протокол Transport Control Protocol (TCP)?

- а) передачу информации по заданному адресу
- б) разбиение передаваемого файла на части (пакеты)+**
- в) получение почтовых сообщений
- г) передачу почтовых сообщений

12. Что можно передавать с помощью электронной почты?

- а) только сообщения
- б) только файлы
- в) сообщения и приложенные файлы+**
- г) видеоизображение

13. Какой формат имеют web-страницы?

- а) TXT
- б) HTML+**
- в) DOC
- г) EXE

14. Как называется сеть, которая объединяет тысячи компьютеров, размещённых в различных городах, с обязательной защитой информации?

- а) региональная
- б) корпоративная+**
- в) локальная
- г) глобальная

15. Географический домен верхнего уровня всегда:

- а) двухбуквенный+**
- б) трёхбуквенный
- в) четырёхбуквенный
- г) пятибуквенный

16. Ярлык – это ...

- а) графическое представление объекта
- б) указатель на объект**
- в) активный элемент управления
- г) копия файла

17. Система счисления – это ...

- а) подстановка чисел вместо букв
- б) способ записи чисел
- в) способ представления чисел с помощью символов (цифр), имеющих определенные количественные значения**
- г) правила вычисления чисел

18. Жесткий диск – это ... память

- а) энергонезависимая**
- б) энергозависимая
- в) кратковременная

19. Буфер обмена – это ...

- а) специальная папка
- б) область памяти**
- в) специальный файл
- г) магнитный носитель

20. Алгоритм – это ...

- а) указание на выполнение действий
- б) процесс выполнения вычислений, приводящих к решению задачи
- в) система правил, описывающая последовательность действий, которые необходимо выполнить для решения задачи**

Раздел -4 «Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности»

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате

тестирования Задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК 02.

Тестирование:

1 вариант

1. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется:

- А. информационной технологией
- Б. информационным ресурсом
- В. информатизацией общества
- Г. информационной системой**

2. Система, объединяющая возможности компьютера со знаниями и опытом специалиста в такой форме, что может предложить разумный совет или осуществить разумное решение поставленной задачи, называется:

- А. системой управления базами данных
- Б. управленческой
- В. экспертной**
- Г. информационно-поисковой

3. Информатизация общества способствует:

- А. развитию информационного кризиса
- Б. созданию условий для удовлетворения информационных потребностей общества на основе формирования и использования информационных ресурсов**
- В. возникновению большого количества избыточной информации, затрудняющей восприятие
- Г. информации, полезной для потребителя
- Д. возникновению экономических, политических, социальных барьеров, препятствующих распространению информации

4. Из перечисленного: 1) текстовый редактор, 2) табличный процессор, 3) электронный календарь, 4) СУБД, 5) программа- переводчик, к программам, составляющим основу интегрированного пакета, относятся:

- А. 1,2,3
- Б. 1,4,5
- В. 1,2,4**
- Г. 3,4,5

5. Система управления базой данных это:

- А. пакет программ, обеспечивающих поиск, хранение, корректировку данных, для технологии управления
- Б. пакет программ для формирования ответов на запросы
- В. пакет программ, обеспечивающих поиск, хранение, корректировку данных, формирование ответов на запросы**

6. Формы информационных систем в управлении предприятиями:

- А. индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места,

- отраслевые вычислительные сети
- Б. индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места, региональные вычислительные сети
- В. **индивидуальное использование компьютеров, автоматизированные рабочие места, локальные вычислительные сети**
7. Интегрированные пакеты программ могут:
- А. Автоматизировать ввод информации
- Б. **Автоматизировать вычисления**
- В. **Обмениваться данными между программами**
8. Понятие "путь к файлу в дереве каталогов" обозначает:
- А. **последовательность каталогов и подкаталогов, проходимых начиная с главного (корневого) каталога**
- Б. любая последовательность каталогов и подкаталогов
- В. любой набор не связанных между собой подкаталогов
- Г. некоторый набор имен файлов
9. АРМ - это...
- А. Условное название рабочего места специалиста
- Б. **Комплекс информационных ресурсов, программно-технических и организационно- технологических средств**
- В. Рабочее место с компьютером
10. Проблемно-ориентированными ППП называются:
- А. **Программные продукты, предназначенные для решения какой-либо задачи в конкретной функциональной области**
- Б. Табличные редакторы
- В. Автоматизированные рабочие места специалистов
11. Автоматизированными называют информационные системы, в которых...
- А. реализуется идея управления.
- Б. **представление, хранение и обработка информации осуществляется с помощью вычислительной техники.**
- В. в контуре управления отсутствует человек.
- Г. реализуется задача документационного обеспечения управления.
12. Управленческие информационные системы используются для...
- А. решения проблем, развитие которых трудно прогнозировать.
- Б. изменения постановки решаемых задач.
- В. реализации технологий, максимально ориентированных на пользователя.
- Г. **поддержки принятия решений на уровне контроля за операциями.**
13. Режимы эксплуатации АРМ:
- А. групповой, сетевой;
- Б. **одиночный, групповой, сетевой;**
- В. Одиночный.
14. Автоматизированная система управления – это...
- А. **комплекс технических и программных средств, обеспечивающих управление объектом в производственной, научной или общественной**

жизни.

- Б. робот-автомат.
 - В. компьютерная программа на рабочем столе руководителя завода.
15. В основные функции операционной системы не входит:
- А. обеспечение диалога с пользователем;
 - Б. разработка программ для ЭВМ;**
 - В. управление ресурсами компьютера;
16. Панель задач (TaskBar) рабочего стола (Desktop) системы Windows используется:
- А. ДЛЯ запуска программ
 - Б. для открытия документов
 - В. все ответы правильные
 - Г. для переключения между открытыми окнами**
17. Имена файлов и каталогов (папок) в системе Windows могут:
- А. все ответы правильные**
 - Б. содержать русские буквы
 - В. состоять из нескольких слов
 - Г. быть достаточно длинными
18. Экспертная система – это ...
- А. операционная система;
 - Б. система программирования;
 - В. интеллектуальная программа.**
19. Главным достоинством ЭС является ...
- А. возможность программировать;
 - Б. возможность алгоритмизировать;
 - В. возможность накапливать знания.**
20. Области применения ЭС
- А. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, контроль и управление, обучение;**
 - Б. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, контроль и управление, распечатка;
 - В. медицинская диагностика, прогнозирование, планирование, интерпретация, обучение, распечатка.

2 вариант

1. В иерархической базе данных информация организована в виде:
- А. сети
 - Б. прямоугольной таблицы
 - В. файла
 - Г. древовидной структуры**
2. При создании сложных информационных систем используются
- А. CASE технологии**
 - Б. ADSL технологии
 - В. MTC технологии

3. По среде обитания вирусы можно разделить на:
- А. Файловые, загрузочные
 - Б. Файловые, загрузочные, сетевые, макровирусы**
 - В. Сетевые, макровирусы
4. Информационные модели представляют объекты и процессы в форме
- А. схем и чертежей
 - Б. таблиц и формул
 - В. текстов
 - Г. всех выше перечисленных**
5. Базы данных — это:
- А. а. а. программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
 - Б. поименованная совокупность структурированных данных**
 - В. программные средства, обрабатывающие табличные данные
 - Г. программные средства, осуществляющие поиск информации
6. Программа MSAccess предназначена для:
- А. обработки графической информации;
 - Б. обработки текстовой информации;
 - В. осуществления расчетов;
 - Г. для хранения больших массивов данных и вывода нужных сведений;**
 - Д. управления ресурсами компьютера.
7. Режим, в котором обычно изменяют структуру объектов MSAccess, называют:
- А. режимом таблицы;
 - Б. режимом формы;
 - В. режимом импорта;
 - Г. режимом конструктора;**
 - Д. режимом инструментов.
8. Устройство, предназначенное для подключения компьютера к компьютерной сети, называется:
- А. TV-тюнер;
 - Б. сетевой кабель;
 - В. сетевая карта;**
 - Г. видеоадаптер;
 - Д. привод DVD-RW.
9. Сервер - это:
- А. компьютер, предоставляющий в доступ пользователям какие-либо ресурсы;**
 - Б. компьютер, имеющий подключение к сети Интернет;
 - В. переносной компьютер;
 - Г. рабочая станция;
 - Д. компьютер с модемом, подключенный к телефонной линии.
10. Ярлыком называется:
- А. единица измерения информации;
 - Б. программа;
 - В. программа или данные на диске, имеющие имя;

- Г. все вышеперечисленное;
- Д. ни одно из выше перечисленного.**

11. За минимальную единицу измерения количества информации принят:

- А. 1 бод;
- Б. 1 бит;**
- В. 1 байт;
- Г. 1 Кбайт;
- Д. 1Кбод.

12. Каталог - это:

- А. единица измерения информации;
- Б. программа;
- В. место на диске, имеющее имя;**
- Г. все вышеперечисленное;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

13. Монитор - это:

- А. устройство для создания, хранения, обработки и отображения информации;
- Б. устройство для хранения, обработки и отображения информации;
- В. устройство для хранения и отображения информации;
- Г. устройство для отображения информации;**
- Д. верно все вышеперечисленное.

14. Дисковод позволяет:

- А. считывать информацию с лазерных дисков;
- Б. записывать информацию на лазерные диски;
- В. читать информацию с дискет;
- Г. записывать информацию на винчестер;
- Д. ни одно из выше перечисленного.**

15. Файловая система - это:

- А. система единиц измерения информации;
- Б. система программ для отображения информации;
- В. программа или данные на диске, имеющие имя;
- Г. система хранения информации;**
- Д. ни одно из выше перечисленного.

16. Какой накопитель используется для длительного энергонезависимого хранения файлов внутри персонального компьютера?

- А. постоянное запоминающее устройство;
- Б. оперативное запоминающее устройство;
- В. винчестер;**
- Г. дискета;
- Д. ни одно из выше перечисленного.

17. Запись и считывание информации в дисководах для гибких дисков осуществляется с помощью:

- А. магнитной головки;**
- Б. лазера;
- В. термоэлемента;
- Г. сенсорного датчика;
- Д. температурного датчика.

18. Заражение компьютера вирусами может произойти в процессе:

- А. работы больного человека за компьютером;
- Б. работы с файлами;**
- В. форматирования дискеты;
- Г. выключения компьютера;
- Д. форматирования винчестера.

19. Задан полный путь к файлу C:\WORK\PROBA.TXT. Каково имя каталога, в котором находится этот файл?

- A. WORK;**
- Б. C:\WORK\PROBA.TXT;
- В. PROBA.TXT;
- Г. TXT;
- Д. ТЕКСТ.

20. Локальная компьютерная сеть максимум где может размещаться:

- А. в нескольких зданиях;
- Б. в одном здании;**
- В. на одном континенте;
- Г. в одном городе;
- Д. на разных континентах.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3.Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации

оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2024. — 213 с. — ISBN 978-5-406-13356-9. — URL: <https://book.ru/book/954618>

2. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-406-11659-3. — URL: <https://book.ru/book/949439>

3 Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Г. В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-406-11333-2. — URL: <https://book.ru/book/948626>

4. Божко, П. И., Информационные технологии в профессиональной деятельности модельера-конструктора : учебник / П. И. Божко. — Москва : КноРус, 2024. — 340 с. — ISBN 978-5-406-12761-2. — URL: <https://book.ru/book/952675>

Дополнительная литература:

1. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89454>

2. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86070>

3. Пономарева, Т. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Т. Н. Пономарева. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 270 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80416>

4. Вебер, Н. П., Информационные технологии в профессиональной деятельности для специальности Полиграфическое производство. Практикум. : учебное пособие / Н. П. Вебер, О. Г. Севалкина. — Москва : КноРус, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-406-12860-2. — URL: <https://book.ru/book/953389>

5. Мижгородская, И. А., Информатика: Технология создания и преобразования информационных объектов. Практикум : учебное пособие / И. А. Мижгородская. — Москва : Русайнс, 2024. — 146 с. — ISBN 978-5-466-04278-8. — URL: <https://book.ru/book/951570>

Информационные справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс
2. Юридическая справочная система «Система Юрист»

Электронные библиотеки:

1. Электронная библиотечная система PROФобразование (<https://profspo.ru>)
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://book.ru>)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением АО АНО ПКЭиП на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 №742	Протокол заседания ПЦК № 06 от «27» июня 2025 года	

