

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ПО АНО ПКЭиП)**

Утверждаю:

Директор ПО АНО ПКЭиП

Л. Д. Джавадова

27.06.2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности»**

По специальности

38.02.07 Банковское дело

Квалификация - специалист банковского дела

Форма обучения – заочная

Год набора – 2025

Дербент 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело**.

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПОАНО «Педагогический колледж экономики и права»).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ЕСЭд
(занимаемая должность)

Л.Д. Джавадова
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Естественнонаучных и социально-экономических дисциплин
«27» 06 2025г., протокол № 06

Председатель ПЦК
(занимаемая должность)

Г.Ю. Казимов
(степ., инициалы, фамилия)

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2025/2026 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ЕСЭд _____ Г.Ю. Казимов

Основание: протокол № 06 от «27» июня 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Основы предпринимательской деятельности входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по 38.02.07 Банковское дело.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
-------	---	---	--

1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	28
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности. Концепция и родовые признаки бизнеса	6	4	2	1	1	-
Тема 2. История российского предпринимательства	6	4	2	1	1	-
Тема 3. Виды предпринимательской деятельности	6	4	2	1	1	-
Тема 4. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	6	6	-	-	-	-
Тема 5. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	4	4	-	-	-	-
Тема 6. Риски предпринимательской деятельности	2	-	2	1	1	-
Тема 7. Бизнес- планирование предпринимательской деятельности	6	6	-	-	-	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет						
Всего	36	28	8	4	4	-

2.1 Тематический план дисциплины

Тема 3. Виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Содержание учебного материала и практические занятия студентов Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая.	Объем часов	OK 01 - OK 05, OK 09. Коды компетенций
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности. Концепция и родовые признаки бизнеса	Содержание учебного материала Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность		OK 01 - OK 05, OK 09.
	Коммерческая деятельность. Понятие и содержание предпринимательства. Задачи финансовой деятельности.		
	Практические занятия Приоритетные интересы в предпринимательстве.	1	
	Составление сравнительной таблицы видов предпринимательской деятельности.	1	
	Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе.		
	Самостоятельная работа обучающихся Прикладные задачи финансовой деятельности.	4	
Тема 4. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Самостоятельная работа обучающихся «Самостоятельная работа обучающихся в предпринимательской деятельности».	1	OK 01 - OK 05, OK 09.
	Формирование правовых форм бизнеса.		
	Самостоятельная работа обучающихся Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.		
	Концепция бизнеса. Позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	6	
	Прагматическая концепция бизнеса.	4	
	Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы Годовые признаки бизнеса».		
Тема 2. История	Содержание учебного материала предпринимательской деятельности в России».		OK 01 - OK 05, OK 09.
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Предпринимательство на Руси до XV века.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Самостоятельная работа обучающихся Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.	1	OK 01 - OK 05, OK 09.
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Бизнес в России дореволюционного периода.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Бизнес в период руководства коммунистической партии.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Предпринимательство постсоветского периода.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	4	
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Практические занятия		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Особенности современного экономического		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, развитие России.	1	
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Виды и формы кредита.		
Тема 5. Финансовое предпринимательства	Самостоятельная работа обучающихся Взаимоотношения предпринимателя с финансовой системой.		
Тема 6. Риски	Содержание учебного материала Особенности экономического развития дореволюционной России.	1	OK 01 - OK 05,
	Особенность экономического развития советской России.	4	
	Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП).		

предпринимательской деятельности	Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.	1	ОК 09.
	Практические занятия		
	Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности.		
Тема 7. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	Самостоятельная работа обучающихся	6	ОК 01 - ОК 05, ОК 09.
	Методические основы разработки бизнес – плана.		
	Состав бизнес-плана.		
	Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план. Разработка бизнес-плана.		
	Подготовка презентации бизнес-плана.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
368600,

Республика Дагестан,
г. Дербент, ул. Кобякова, д.32,
ауд № 11 (1 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

Переносная интерактивная доска-проекторный экран – 1 шт;

Мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

Переносная акустическая система (колонки и микрофон);

Компьютер; Принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В качестве основной литературы для реализации программы дисциплины образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные данной ООП.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями из расчета как минимум одно печатное издание и (или) электронное издание из предложенных печатных и электронных изданий.

Основные источники:

1. Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13150-3. — URL: <https://book.ru/book/954587>
2. Асаул, А.Н.. Организация предпринимательской деятельности: учебник : Учебник / А.Н. Асаул — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 204 с. — ISBN 978-5-91460-023-2. — URL: <https://book.ru/book/908947>
3. Асаул, А.Н.. Производственно-экономический потенциал и деловая активность субъектов предпринимательской деятельности : Монография / А.Н. Асаул — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2011. — 199 с. — ISBN 978-5-91460-026-3. — URL: <https://book.ru/book/908950>
4. Косаренко, Н. Н., Правовые основы регулирования финансовой деятельности : учебное пособие / Н. Н. Косаренко. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-07890-9. — URL: <https://book.ru/book/955884>
5. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93392>

Дополнительные источники:

1. Арустамов, Э. А., Внешнеэкономическая деятельность. : учебник / Э. А. Арустамов, Р. С. Андреева. — Москва : КноРус, 2024. — 165 с. — ISBN 978-5-406-12601-1. — URL: <https://book.ru/book/951816>

2. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3346-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91720>
3. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121370>
4. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. Е. Ермолаев, А. М. Фролов, А. М. Афанасьев [и др.]. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 242 с. — ISBN 978-5-9585-0530-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/20494>

3.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовые системы

Консультант Плюс

3.4 Электронные ресурсы:

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование»// [www.profspo.ru /](http://www.profspo.ru/).
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru // [www.book.ru /](http://www.book.ru/).
3. Система дистанционного обучения // [www.LMS Moodle.ru /](http://www.LMS Moodle.ru/).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: 1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 2. номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации 3. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности; передовых форм организации труда; о механизмах взаимодействия между органами государственной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями. 4. психологические основы деятельности личности, коллектива; этические правила, нормы и принципы в профессиональной деятельности 5. особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и	Полнота изложения материала, правильное определение основных понятий, понимание материала, обоснованность суждений, точность формулировок, адекватность применения терминологии, последовательное изложение материала	Текущий контроль при проведении: - письменного, устного опроса; - тестирования; - решение ситуационных задач и кейс-задания; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.
	Актуальность темы, соответствие содержания заявленной теме, раскрытие темы на теоретическом уровне, с корректным использованием терминов и понятий в контексте темы; аргументированная позиция	- оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, рефератов, мультимедийных презентаций; - конспектов по заданной тематике,
	Промежуточная аттестация в форме – <i>дифференцированный зачет</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>

построения устных сообщений. 6. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь:	Полнота изложения	Текущий контроль
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
1. распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и социальном контексте и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия и определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 2. определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска 3. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную	материала, правильное определение основных понятий, понимание материала, обоснованность суждений, точность формулировок, адекватность применения терминологии, последовательное изложение материала	при проведении: - письменного, устного опроса; - тестирования; - решение ситуационных задач и кейс-задания; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.
	Актуальность темы, соответствие содержания заявленной теме, раскрытие темы на теоретическом уровне, с корректным использованием терминов и понятий в контексте	- оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, рефератов, мультимедийных презентаций;

профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; презентовать идеи в профессиональной деятельности; взаимодействовать в процессе работы с органами государственной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями.	темы; аргументированная позиция	- конспектов по заданной тематике,
4. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 5. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 6. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Промежуточная аттестация в форме – <i>дифференцированного зачета</i>	<i>дифференцированный зачет</i>