

**Утвержден
Протоколом общего
собрания учредителей
№3 от 20 ноября 2020**

УСТАВ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

г. Дербент 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (далее – Колледж) является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Колледж является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных целей на основании решения высшего органа управления - Решения общего собрания учредителей от 14 июля 2020 №1.

1.3. Учредителями Колледжа (далее – Учредители) в соответствии с решением о создании являются дееспособные физические лица граждане Российской Федерации:

1. Джавадова Людмила Джавадмирзоевна, паспорт 82 03 406479, выдан Отделом внутренних дел Магарамкентского района Республики Дагестан, 03.06.2003, зарегистрирована в г. Дербент, проспект Агасиева, дом №15, кв. 33.

2. Казимова Лиана Лазимовна, паспорт 82 13 № 404451, выдан ОУФМС России по республике Дагестан в городе Дербент, 02.11.2013г., зарегистрирована: республика Дагестан, г. Дербент, ул. Пер. В. Чапаева, дом №46, кв. 5.

1.4. Полное наименование Колледжа на русском языке - Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права».

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке – ПО АНО ПКЭИП.

1.5. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.6. Организационно-правовая форма Колледжа – автономная некоммерческая организация.

1.7. Юридический адрес: 368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Кобякова, д №32.

1.8. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, а также может иметь штампы и бланки. Колледж может открывать расчётные счета в валюте Российской Федерации в банках на территории России и в других странах в иностранной валюте, в установленном законодательством порядке.

1.9. Колледж действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7 – ФЗ и другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Дагестан, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

1.10. Колледж может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Колледж вправе создавать филиалы, представительства, отделения, структурные подразделения на территории Российской Федерации и за рубежом в соответствии с требованиями федерального законодательства.

1.12. Положения об обособленных подразделениях утверждаются единоличным исполнительным органом Колледжа – Директором, в том числе посредством издания распорядительного акта.

1.13. Колледж самостоятелен в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. Контроль за соответствием деятельности Колледжа уставным целям осуществляют Учредители.

1.15. Колледж получает право на ведение образовательной деятельностью со дня выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.16. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.17. Колледж формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Колледжа.

1.18. Колледж создан без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Предмет деятельности Колледжа: образовательная деятельность по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Колледж осуществляет подготовку специалистов на основе договоров об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливается колледжем самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Основными целями деятельности Колледжа являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена);
- удовлетворение потребностей личности и общества в подготовке квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием;
- повышение квалификации, профессиональная подготовка, переподготовка и сертификация специалистов среднего персонала, а также обеспечение квалифицированными кадрами;
- проведение на территории региона единой государственной политики в области среднего профессионального образования;
- организация и проведение методических, исследовательских, научно-методических и поисковых работ, выставок, конкурсов;
- внедрение инновационных технологий в образовательный процесс; удовлетворение потребностей граждан в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение семинаров, конференций и лекций; оказание

информационных услуг;

- издание учебных пособий и учебно-методических материалов, обеспечение медицинских и аптечных упреждений, юридических и физических лиц средствами учебно-методического назначения.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности: основные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.4. Задачами деятельности Колледжа являются:

- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.5. Для достижения указанных целей и задач, Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;
- образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования;
- образовательная деятельность по программам профессионального обучения;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;
- основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- организация стажировок и практики студентов в различных формах (в том числе, с отрывом от занятий) в организациях, предприятиях и учреждениях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения

потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- предоставление специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;
- создание Колледжем необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, студентов и работников образовательного учреждения;
- выявление обучающихся, студентов, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, осуществление мер по их воспитанию;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств.

2.6. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся его основными видами деятельности, в том числе приносящие доход:

- оказание образовательных услуг, в том числе платных (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, проведение занятий с углубленным изучением предметов и дисциплин, организация подготовительных курсов, отделений, классов, занятия в различных секциях и в кружках по интересам и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по государственным контрактам, грантам или договорам с физическими или юридическими лицами;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (услуги по изданию и реализации учебной, научной, методической и бланочной продукции)
- услуг общественного питания и реализация продукции общественного питания;
- оказание парикмахерских услуг;
- оказание косметических услуг;
- оказание маникюрных и педикюрных услуг;
- реализация компьютерных услуг.
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Колледжа, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридические и физические лица;

- приобретать или арендовать, при осуществлении хозяйственной деятельности, имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с учредителями;

Указанные работы (услуги) Колледж выполняет (оказывает) для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Дагестан.

Колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

3.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящим Уставом.

3.2. **Высшим органом управления Колледжа является Общее собрание Учредителей.** Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения Колледжем целей, в интересах которых он был создан.

3.3. В колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников и обучающихся Колледжа; Педагогический совет Колледжа.

3.4. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор Колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

3.5. К исключительной компетенции высшего органа управления (далее - Учредители) Колледжа относятся:

- внесение изменений в Устав Колледжа и утверждение его в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа;
- надзор за деятельностью Колледжа, осуществление контроля за выполнением Колледжем уставных задач и расходованием денежных средств в соответствии с настоящим Уставом;
- наделение Колледжа имуществом, контроль за его сохранностью и эффективностью использования;
- дача согласия на пользование Колледжем банковским кредитом;
- контроль деятельности должностных лиц Колледжа, заслушивание их отчетов;
- принятие решения о вступлении Колледжа в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций;
- назначение Директора Колледжа и досрочное прекращение его полномочий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей, или превышения полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- реорганизация и ликвидация Колледжа;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа;
- осуществление контроля соответствия деятельности Колледжа настоящему Уставу;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителей, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.6. Общее собрание Учредителей Колледжа правомочно, если на нем присутствуют все Учредители.

3.7. По всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции, и не относящимся к ним, решения принимаются единогласным решением Общего собрания Учредителей.

3.8. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Колледжа. По решению Общего собрания Учредителей Колледжа, принятому единогласно, в состав Учредителей могут быть приняты новые лица.

3.9. Управление Колледжем строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.10. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор.

3.10.1. Директор Колледжа избирается высшим органом управления сроком на 5 (пять) лет.

3.10.2. Порядок деятельности Директора и принятия им решений устанавливается настоящим Уставом, локальными нормативными актами, а также договором, заключенным между Колледжем и Директором.

3.10.3. Директор Колледжа несет персональную ответственность за использование средств и имущества Колледжа в соответствии с его уставными целями.

3.10.4. Компетенции Директора Колледжа:

- представление интересов Колледжа в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях;

- заключение гражданско-правовых договоров (контрактов, соглашений) от имени Колледжа, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Колледжа;

- Директор осуществляет управление Колледжем на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, реализацию в полном объеме образовательных программ, жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Колледжа, соблюдение трудовых прав работников Колледжа и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

- утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, положение о филиалах и структурных подразделениях Колледжа, должностные инструкции, локальные нормативные акты;

- издает приказы, распоряжения;

- заключает, вносит изменения и прекращает трудовые договоры с работниками Колледжа, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, обеспечивает исполнение решений Учредителей;

- распоряжается имуществом и средствами Колледжа в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- открывает расчётные и валютные счета в банках в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- выдает доверенности, заключает договоры;

- назначает заместителей;

- утверждает главного бухгалтера Колледжа по согласованию с Учредителями колледжа;

- организует работу по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

- может принять к своему рассмотрению иные вопросы, касающиеся деятельности Колледжа и не отнесенные к компетенции Учредителей.

3.11. В отсутствие Директора его полномочия осуществляет заместитель - исполнительный директор Колледжа, который действует по доверенности, выданной директором Колледжа. Заместитель - исполнительный директор Колледжа несет ответственность за вверенные ему направления в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

3.12. В Колледже имеется постоянно действующий коллегиальный орган управления – Общее собрание работников и обучающихся. Общее собрание работников и учащихся Колледжа (далее - Общее собрание) составляют работники Колледжа, участвующие в его деятельности на основе трудового договора и лица, проходящие обучение в Колледже.

В Общем собрании могут принимать участие представители учредителя с правом решающего голоса.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Общего собрания Колледжа он автоматически выбывает из состава Общего собрания Колледжа. При выбытии (отзыве) членов Общего собрания Колледжа до окончания сроков действия их полномочий, пополнение Общего собрания Колледжа до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как при формировании его состава.

3.13. К компетенции Общего собрания относятся:

- разработка и обсуждение изменений в Устав Колледжа;

- определение направлений образовательной деятельности;

- обсуждений концепций и планов экономического и социального развития Колледжа;

- установление направлений деятельности административно - управленческого персонала;

- утверждение планов перспективного финансового, экономического развития Колледжа;

- утверждение порядка разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;

- рассмотрении вопросов учебной, научно - методической, научно - исследовательской работы Колледжа; - утверждение порядка конкурсного отбора преподавательского состава;

- обсуждение бюджета Колледжа, заслушивание ежегодного баланса и отчета.

Решения Общего собрания Колледжа считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство присутствующих членов Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех работников Колледжа.

3.14. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Колледжа.

3.14.1. Педагогический совет создается для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса, повышения уровня учебно-воспитательной работы, изучения и распространения передового педагогического опыта.

3.14.2. В состав Педагогического совета Колледжа входят Директор, руководители структурных подразделений Колледжа, ведущие ученые Колледжа и другие, которые избираются Общим собранием Колледжа открытым голосованием по представлению Директора Колледжа и утверждаются Учредителями. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Колледжа и формируется сроком на 3 (три) года.

3.14.3. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.14.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер, а после их утверждения директором становятся обязательными.

3.14.5. Педагогический совет проводит заседания не реже 1 раза в квартал. Для решения оперативных вопросов педагогический совет может собираться не в полном составе, но не менее двух третей членов Педагогического совета;

- Решения Педагогического совета принимаются тайным голосованием большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета;

- В целях регламентации работы, учебы, досуга и т. д. работников и обучающиеся в Колледже принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: правила, приказы, инструкции, положения и др.

3.14.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- утверждение плана работы Колледжа, образовательных программ и учебных планов, определение нормы загрузки профессорско-преподавательского состава;

- выбор форм, методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогов по представлению руководителя Колледжа;

- заслушивание информации и отчетов о работе членов Педагогического совета Колледжа;

- рассмотрение итогов работы Колледжа, результатов промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся;

- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и образовательных технологий;

- принятие решения о применении системы оценок успеваемости, обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ.

3.15. Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением, утверждаемым Директором.

3.16. В Колледже могут создаваться советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, утверждаемыми директором.

3.17. Правовой статус (права, обязанности и ответственность), административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала закреплён в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

4. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

4.1. Колледж самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

Структурными подразделениями Колледжа являются филиалы, а также представительства, кафедры, отделения, учебные кабинеты, отделы, лаборатории, библиотеки, объекты социальной инфраструктуры.

4.2. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Колледжа определяются положением, утвержденным директором Колледжа, а также должностных инструкций для работников, чьи должности являются минимальными структурными единицами колледжа.

4.3. Колледж вправе создавать филиалы на территории Российской Федерации с соблюдением требований настоящего Устава и законодательства Российской Федерации. Филиалы являются обособленными подразделениями Колледжа, расположенными вне места его нахождения и осуществляющими функции Колледжа.

4.4. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор филиала, назначаемый на должность приказом директора Колледжа.

4.5. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе Колледжа.

4.6. Филиалы осуществляют деятельность на основании доверенности, выданной директором колледжа.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

5.1. Правом на обучение в Колледже пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Отношения между Колледжем и обучающимся регламентируются договором об оказании образовательных услуг, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об оказании образовательных услуг определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы).

определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.

5.3. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема, разрабатываемыми Колледжем самостоятельно.

5.4. Образовательные программы в Колледже могут реализовываться в очной, очно-заочной и заочной формах.

5.5. Колледж может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

5.6. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями, имеющими лицензии на право осуществления образовательной деятельности по этим программам.

5.7. Обучение в Колледже осуществляется на русском языке.

5.8. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

5.9. Обучение осуществляется по образовательным программам, конкретное содержание которых определяется учебными планами.

5.10. Сроки обучения определяются Колледжем в соответствии с образовательной программой.

5.11. В Колледже могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности образовательные программы.

5.12. Система оценок осуществляется в форме, установленной Колледжем самостоятельно.

5.13. В Колледже устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические, семинарские занятия, консультации, аттестационные и другие учебные работы.

5.14. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.

5.15. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

5.16. Колледж имеет право на выдачу документов государственного образца соответствующего уровня образования выпускникам после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим специальностям.

5.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

5.18. Учебный процесс в Колледже осуществляется в течение всего календарного года.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Права и обязанности участников образовательного процесса Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами.

6.2. Обучающиеся Колледжа имеют право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа и осуществление образовательной деятельности;
- пользоваться имеющейся в Колледже нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной подготовки, а также библиотекой, информационным фондом (при его наличии);
- принимать участие в конференциях и семинарах;
- обжаловать решения органов управления, принятые с нарушением требований федерального законодательства, иных правовых актов Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Колледжа, нарушающих права и законные интересы обучающегося, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Обучающиеся Колледжа обязаны:

- посещать занятия в соответствии с расписанием;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа;
- соблюдать требования Устава, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих проведение учебного процесса в Колледже.

6.4. Обучающиеся несут дисциплинарную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа:

- за не освоение или неполное освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;
- за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Колледжа;
- за вред, причиненный по их вине имуществу Колледжа.

6.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

6.6. Обучающийся может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию или по инициативе администрации:

- в связи с неуспеваемостью;
- в связи с неоплатой за обучение;
- в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договора об оказании образовательных услуг;

- за нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов Колледжа;

- в связи с вступлением в законную силу приговора суда, связанного с лишением свободы.

6.7. Работники Колледжа имеют право:

- ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа и осуществление образовательной деятельности;

- пользоваться, в установленном настоящим Уставом порядке, информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других его подразделений (при их наличии);

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- обжаловать решения органов управления и администрации, принятые с нарушением требований Федерального закона, иных правовых актов Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Колледжа, нарушающих права и законные интересы работника, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Работники Колледжа обязаны:

- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих проведение учебного процесса.

- осуществлять обучение с учётом специфики преподаваемого предмета, проводить учебные занятия в соответствии с расписанием в закреплённых аудиториях, на учебных площадках, обеспечивать во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

6.9. За несоблюдение требований настоящего Устава, трудовой дисциплины, неисполнение своих должностных обязанностей и иных локальных нормативных актов, регламентирующих проведение учебного процесса в Колледже, работник несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.10. К педагогической деятельности допускаются лица, которым такая деятельность не запрещена действующим законодательством и имеющим образование отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.11. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять специалисты иных организаций и учреждений, имеющие соответствующую

квалификацию и право заниматься образовательной деятельностью на условиях совместительства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ КОЛЛЕДЖА

7.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с решениями учредителя, Общего собрания Колледжа, Педагогического совета, приказами, распоряжениями директора, разрабатываемыми и утверждаемыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Колледжа и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение Общего собрания Колледжа, Педагогического Совета Колледжа, родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.4. Локальные нормативные акты, принимаемые Колледжем, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

8.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Дагестан, и настоящему Уставу.

8.2. Для обеспечения уставных целей Учредители передают Колледжу в оперативное управление здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, которым Колледж владеет, пользуется с согласия собственника этого имущества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет:

- средств, полученных от осуществления платной образовательной деятельности;
- средств, полученных от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, земельных участков;
- приносящей доход деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- кредитов банков и иных кредитных организаций;
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- грантов или иных финансовых обязательств;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Колледж вправе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- приобретать объекты собственности, в том числе объекты недвижимости, земельные участки;
- приобретать иное имущество и имущественные права;
- выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества;
- сдавать арендованное имущество в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу (только с согласия арендодателя).

8.5. Доходы, полученные от образовательной и других видов деятельности, осуществляемых Колледжем, и приобретенное имущество и имущественные права за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и идут на достижение уставных целей.

8.6. Колледж, в пределах, имеющихся у него средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам Колледжа, порядок и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата труда работников Колледжа и их материальное стимулирование максимальными размерами не ограничиваются.

8.7. Колледж в установленном действующим законодательством порядке осуществляет деятельность в области образования, взимая плату за образовательные услуги.

8.8. Образовательная деятельность Колледжа не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, его развитие и совершенствование.

8.9. Колледж вправе по договорам оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет Директор, а также уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определенной для них законодательством, к их числу относятся налоговые органы, органы управления образованием, регистрирующий орган и иные в соответствии с законодательством.

9.2. Колледж обязан предоставлять уполномоченным органам ежегодную отчетность о своей деятельности, в частности - поступлении и расходовании средств.

9.3. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме в течение финансового года и за год.

9.4. Финансовый год Колледжа считается с 1 января по 31 декабря включительно.

9.5. Итоги финансовой деятельности Колледжа отражаются в ежемесячных и годовых балансах, в отчете о доходах и убытках, а также в годовом отчете.

9.6. Контроль за соблюдением финансово - хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

10.1. Решение о внесении изменений в Устав Колледжа принимается Учредителями.

10.2. Изменения, вносимые в Устав Колледжа, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

11.1. Колледж реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Ликвидация Колледжа может осуществляться:

- по решению Учредителей;
- по решению суда в случае осуществления Колледжем деятельности без надлежащей лицензии, либо запрещенной законом, либо несоответствующей уставным целям. Учредители или орган, принявший решение о ликвидации Колледжа, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Колледжа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

11.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Колледжа, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

11.4. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

11.5. Изменение типа Колледжа осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и республики Дагестан. При изменении типа Колледжа в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

11.6. При переходе права собственности на учреждение к другому лицу Колледж сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

11.7. Колледж обязан обеспечить учет и сохранность документов личного состава, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке при ликвидации Колледжа.

11.8. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж – прекратившим существование – после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Устав утвержден
«20» ноября 2020г.

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Дагестан
«21» 12 2020г



Начальник Управления
У-Х.Ш. Шахманаев

Сведения о государственной
регистрации внесены
ИФНС России
по Ленинскому району г. Махачкалы
«24» 12 2020г.
в Единый государственный
реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером
1200500009093

Прочитано, пронумеровано
и скреплено
Подпись С.А. Садыгова (подпись)
Должность С.А. Садыгова (подпись)